

Universitatea: „Vasile Alecsandri” din Bacău
Facultatea: de Științe Economice
Profilul/Domeniul: Administrarea afacerilor
Specializarea/Programul de studii: Administrarea afacerilor
Forma de învățământ: IF

REZUMATELE FIȘELOR DISCIPLINELOR

Anul de studiu: **I**
Anul universitar: **2020/2021**

I. Disciplina: *Microeconomie*

II. Statutul disciplinei: obligatoriu opțional facultativ

III. Precondiții (*precizarea eventualelor cerințe de cunoaștere/promovarea prealabilă a unor alte discipline*)

IV. Conținutul disciplinei: *enumerarea principalelor secțiuni/capitole/teme ale disciplinei*

1. Modul de gândire economic
2. Sisteme economice
3. Comportamentul consumatorului
4. Cererea
5. Comportamentul producătorului
6. Piețe, prețuri, concurență
7. Distribuția veniturii

V. Bibliografia minimală obligatorie

1. A.S.E., Catedra de Economie și Politici Economice, *Economie: aplicații*, ediția a VI-a, Editura Economică, București, 2009
2. Turcu O., Harja E., Danu M., Mironescu R. etc., *Teste grilă pentru examenul de licență*, specializarea Administrarea afacerilor, Editura Alma Mater, Bacău, 2019
3. Stiglitz J.E., Walsh C., *Economie*, Editura Economică, București, 2005

VI. Fond de timp alocat pe forme de activitate

| Semestrul | Forme de activitate/ număr de ore | | | | Număr de credite |
|-----------|-----------------------------------|---------|-----------|---------|------------------|
| | Curs | Seminar | Laborator | Proiect | |
| I | 2x14=28 | 2x14=28 | - | - | 5 |

VII. Procedura de evaluare cunoștințelor: *examen*

I. Disciplina: *Informatică*

II. Statutul disciplinei: obligatoriu opțional facultativ

III. Precondiții (*precizarea eventualelor cerințe de cunoaștere/promovarea prealabilă a unor alte discipline*)

IV. Conținutul disciplinei: *enumerarea principalelor secțiuni/capitole/teme ale disciplinei*

1. Structura și funcționarea unui calculator

2. Arhitectura software a unui calculator
3. Configurarea și utilizarea calculatorului
4. Microsoft Word. Tehnoredactarea textelor
5. Microsoft Excel. Analiza și organizarea datelor
6. Microsoft Powerpoint. Tehnici de prezentare a informațiilor.

V. Bibliografia minimală obligatorie

1. Nechita E., Crișan C., *PC pentru toți. Programe uzuale, descriere și utilizare*, Editura Polirom, Iași, 2002

VI. Fond de timp alocat pe forme de activitate

| Semestrul | Forme de activitate/ număr de ore | | | | Număr de credite |
|-----------|-----------------------------------|---------|-----------|---------|------------------|
| | Curs | Seminar | Laborator | Proiect | |
| I | 1x14=14 | 1x14=14 | - | - | 4 |

VII. Procedura de evaluare cunoștințelor: verificare pe parcursul semestrului

I. Disciplina: *Dreptul afacerilor*

II. Statutul disciplinei: obligatoriu opțional facultativ

III. Precondiții (*precizarea eventualelor cerințe de cunoaștere/promovarea prealabilă a unor alte discipline*)

IV. Conținutul disciplinei: *enumerarea principalelor secțiuni/capitole/teme ale disciplinei*

1. Considerații generale despre drept, lege, libertate, subiect de drept, obligație, afacere, instituție juridică
2. Activitatea de afaceri. Patrimoniul comercial. Fondul de comerț
3. Profesionistul. Comercianții persoane fizice. Capacități, incapacități, restricții.
4. Metode și tehnici de management
5. Auxiliarii comercianților. Intermediarii și agenții de comerț
6. Societățile comerciale. Tipologia, reglementarea juridică, înființarea, personalitatea juridică, desfășurarea activității și încetarea existenței societăților comerciale.
7. Obligațiile comerciale. Principii și reguli privind obligațiile comerciale. Probele în materia dreptului afacerilor. Prescripția extinctivă în dreptul afacerilor
8. Contractele comerciale. Teoria generală a contractului de afaceri. Principalele contracte de afaceri/comerciale

V. Bibliografia minimală obligatorie

1. Suportul de curs de *Dreptul afacerilor*

VI. Fond de timp alocat pe forme de activitate

| Semestrul | Forme de activitate/ număr de ore | | | | Număr de credite |
|-----------|-----------------------------------|---------|-----------|---------|------------------|
| | Curs | Seminar | Laborator | Proiect | |
| I | 2x14=28 | 1x14=14 | - | - | 4 |

VII. Procedura de evaluare cunoștințelor: examen

I. Disciplina: *Matematică aplicată în economie***II. Statutul disciplinei:** obligatoriu opțional facultativ**III. Preconțiții** (*precizarea eventualelor cerințe de cunoaștere/promovarea prealabilă a unor alte discipline*)**IV. Conținutul disciplinei:** *enumerarea principalelor secțiuni/capitole/teme ale disciplinei*

1. Spații vectoriale
2. Forme liniare. Forme biliniare. Forme pătratice
3. Funcții de mai multe variabile. Derivate parțiale. Diferențiale
4. Integrale improprii
5. Elemente de teoria probabilităților și statistică matematică
6. Noțiuni de matematici financiare

V. Bibliografia minimală obligatorie

1. Gîrțu, M., *Matematică aplicată în economie*, Editura Alma Mater, Bacău, 2012
2. Mihăilă, N., Popescu O., *Matematici speciale aplicate în economie*, E.D.P., București, 1978
3. Postelnicu, T., Dinescu, C., Săvulescu, B., *Matematici speciale aplicate în economie*, E.D.P., București, 1977

VI. Fond de timp alocat pe forme de activitate

| Semestrul | Forme de activitate/ număr de ore | | | | Număr de credite |
|-----------|-----------------------------------|--------------------|-----------|---------|------------------|
| | Curs | Seminar | Laborator | Proiect | |
| I | $1 \times 14 = 14$ | $1 \times 14 = 14$ | - | - | 4 |

VII. Procedura de evaluare cunoștințelor: *examen***I. Disciplina: *Management*****II. Statutul disciplinei:** obligatoriu opțional facultativ**III. Preconțiții** (*precizarea eventualelor cerințe de cunoaștere/promovarea prealabilă a unor alte discipline*)**IV. Conținutul disciplinei:** *enumerarea principalelor secțiuni/capitole/teme ale disciplinei*

1. Introducere în management
2. Evoluție istorică
3. Organizarea procesuală și structurală
4. Metode și tehnici de management

V. Bibliografia minimală obligatorie

1. Nicolescu, O., Verboncu, I., *Managementul organizației*, Editura Economică, București, 2007
2. Tichy, Noel M., *Liderul sau arta de a conduce*, Editura Teora, București, 2000
3. Turcu, O. (coordonator), *Management*, Editura Alma Mater, Bacău, 2008.

VI. Fond de timp alocat pe forme de activitate

| Semestrul | Forme de activitate/ număr de ore | | | | Număr de credite |
|-----------|-----------------------------------|--------------------|-----------|---------|------------------|
| | Curs | Seminar | Laborator | Proiect | |
| I | $2 \times 14 = 28$ | $2 \times 14 = 28$ | - | - | 5 |

VII. Procedura de evaluare cunoștințelor: *examen*

I. Disciplina: *Contabilitate*

II. Statutul disciplinei: obligatoriu opțional facultativ

III. Precondiții (*precizarea eventualelor cerințe de cunoaștere/promovarea prealabilă a unor alte discipline*)

IV. Conținutul disciplinei: *enumerarea principalelor secțiuni/capitole/teme ale disciplinei*

1. Obiectul și metoda contabilității
2. Bilanțul și poziția financiară a întreprinderii
3. Contul de profit și pierdere și performanța întreprinderii
4. Contul și dubla înregistrare
5. Documentele în contabilitate
6. Evaluarea elementelor patrimoniale în contabilitate
7. Calculația - procedeu al metodei contabilității
8. Sistemul informațional-contabil

V. Bibliografia minimală obligatorie

1. Dragomirescu, S.E., *Bazele contabilității. Curs universitar*, Editura Alma Mater, Bacău, 2012

VI. Fond de timp alocat pe forme de activitate

| Semestrul | Forme de activitate/ număr de ore | | | | Număr de credite |
|-----------|-----------------------------------|---------|-----------|---------|------------------|
| | Curs | Seminar | Laborator | Proiect | |
| I | 2x14=28 | 2x14=28 | - | - | 5 |

VII. Procedura de evaluare cunoștințelor: *examen*

I. Disciplina: *Comunicare în afaceri - Limba Străină (1) (Engleză)*

II. Statutul disciplinei: obligatoriu opțional facultativ

III. Precondiții (*precizarea eventualelor cerințe de cunoaștere/promovarea prealabilă a unor alte discipline*)

IV. Conținutul disciplinei: *enumerarea principalelor secțiuni/capitole/teme ale disciplinei*

1. Socializarea și crearea de noi contacte la locul de muncă
2. Structura unei companii, tipuri de companii și activități specifice
3. Motivație, competiție și performanță în domeniul administrarea afacerilor
4. Managementul timpului în domeniul administrarea afacerilor
5. Comunicarea la locul de muncă
6. Probleme financiare
7. Recrutarea, angajarea și dezvoltarea carierei în domeniul administrarea afacerilor

V. Bibliografia minimală obligatorie

1. Culea, Mihaela; Galița, Raluca, *English for Accounting and Business Administration*, manual de lucru, Alma Mater, Bacău, 2012

VI. Fond de timp alocat pe forme de activitate

| Semestrul | Forme de activitate/ număr de ore | | | | Număr de credite |
|-----------|-----------------------------------|---------|-----------|---------|------------------|
| | Curs | Seminar | Laborator | Proiect | |
| I | - | 2x14=28 | - | - | 3 |

VII. Procedura de evaluare cunoștințelor: verificare pe parcursul semestrului

I. Disciplina: *Educație fizică*

II. Statutul disciplinei: obligatoriu opțional facultativ

III. Precondiții (precizarea eventualelor cerințe de cunoaștere/promovarea prealabilă a unor alte discipline)

IV. Conținutul disciplinei: enumerarea principalelor secțiuni/capitole/teme ale disciplinei

1. Menținerea și întărirea sănătății, călirea organismului și dezvoltare fizică armonioasă a organismului cu ajutorul următoarelor discipline sportive (handbal, fotbal, baschet, volei, tenis, badminton, tenis de masa) și a exercițiilor cu caracter athletic desfășurate în aer liber;
2. Dezvoltarea deprinderilor, priceperilor motrice și a aptitudinilor psiho-motrice prin intermediul practicării jocurilor sportive (handbal, fotbal, baschet, volei, tenis, badminton, tenis de masa) și a exercițiilor cu caracter athletic desfășurate în aer liber;
3. Organizarea, conducerea și arbitrajul unei competiții sportive organizate în timpul liber.

V. Bibliografia minimală obligatorie

1. Acsinte A., *Jocuri și activități dinamice de timp liber*, Editura Performantica, Iași, 2007

VI. Fond de timp alocat pe forme de activitate

| Semestrul | Forme de activitate/ număr de ore | | | | Număr de credite |
|-----------|-----------------------------------|---------|-----------|---------|------------------|
| | Curs | Seminar | Laborator | Proiect | |
| I | - | 1x14=14 | - | - | 1 |

VII. Procedura de evaluare cunoștințelor: verificare pe parcursul semestrului

I. Disciplina: *Psihologia educației*

II. Statutul disciplinei: obligatoriu opțional facultativ

III. Precondiții (precizarea eventualelor cerințe de cunoaștere/promovarea prealabilă a unor alte discipline)

IV. Conținutul disciplinei: enumerarea principalelor secțiuni/capitole/teme ale disciplinei

1. Obiectul psihologiei educației
2. Învățarea
3. Motivația în învățare
4. Creativitatea la copii
5. Dimensiunea psihologică a pregătirii cadrului didactic
6. Comunicarea didactică
7. Inteligența- ca subsistem rezolutiv-productiv al personalității

V. Bibliografia minimală obligatorie

1. Cosmovici, A., Iacob, L., 1999, *Psihologie școlară*, Editura Polirom, Iași
2. Golu, P., Golu, I., 2003, *Psihologie educațională*, Editura Miron, București
3. Petrescu, P., 2007, *Psihologie și educație*, Editura Eurostampa, Timișoara
4. Sălăvăstru, D., 2004, *Psihologia educației*, Editura Polirom, Iași

VI. Fond de timp alocat pe forme de activitate

| Semestrul | Forme de activitate/ număr de ore | | | | Număr de credite |
|-----------|-----------------------------------|---------|-----------|---------|------------------|
| | Curs | Seminar | Laborator | Proiect | |
| I | 2x14=28 | 2x14=28 | - | - | 5 |

VII. Procedura de evaluare cunoștințelor: examen

I. Disciplina: *Finanțe*

II. Statutul disciplinei: obligatoriu opțional facultativ

III. Precondiții (precizarea eventualelor cerințe de cunoaștere/promovarea prealabilă a unor alte discipline)

IV. Conținutul disciplinei: enumerarea principalelor secțiuni/capitole/teme ale disciplinei

1. Finanțele: concept, conținut economic, funcții, rol
2. Mecanismul financiar
3. Sistemul bugetar public
4. Sistemul resurselor financiare publice
5. Fiscalitatea și evaziunea fiscală
6. Sistemul cheltuielilor publice
7. Politica financiară
8. Finanțele private – componentă a sistemului financiar

V. Bibliografia minimală obligatorie

1. Bucur, I. A. (2017), *Finanțe – note de curs* în format electronic, 2017;
2. Mircea, M. C., Bucur I. A. (2013), *Finanțe publice. Curs universitar*, Editura Alma Mater, Bacău.

VI. Fond de timp alocat pe forme de activitate

| Semestrul | Forme de activitate/ număr de ore | | | | Număr de credite |
|-----------|-----------------------------------|---------|-----------|---------|------------------|
| | Curs | Seminar | Laborator | Proiect | |
| II | 2x14=28 | 1x14=14 | - | - | 5 |

VII. Procedura de evaluare cunoștințelor: examen

I. Disciplina: *Statistică*

II. Statutul disciplinei: obligatoriu opțional facultativ

III. Precondiții (precizarea eventualelor cerințe de cunoaștere/promovarea prealabilă a unor alte discipline)

IV. Conținutul disciplinei: *enumerarea principalelor secțiuni/capitole/teme ale disciplinei*

1. Statistica - instrument de cunoaștere a fenomenelor.
2. Observarea statistică: rolul observării în procesul de cercetare statistică; metode de observare statistică; erorile observării statistice.
3. Prelucrarea primară a datelor statistice: concept; centralizarea datelor statistice; gruparea și clasificarea datelor statistice.
4. Prezentarea datelor statistice în: tabele statistice; serii statistice; grafice statistice.
5. Indicatori statistici: funcțiile indicatorilor statistici; clasificarea indicatorilor statistici; indicatorii statistici calculați sub formă de mărimi relative.
6. Analiza seriilor de repartiție: indicatorii de nivel și de frecvențe; indicatorii tendinței centrale (mărimi medii de calcul; mărimi medii de poziție); indicatorii variației; ANOVA; media și dispersia caracteristicii alternative ; asimetria și forma unei distribuții; indicatorii concentrării și diversificării.

V. Bibliografia minimală obligatorie

1. Harja Eugenia, *Statistică și Econometrie*, Editura Alma Mater, Bacău, 2009

VI. Fond de timp alocat pe forme de activitate

| Semestrul | Forme de activitate/ număr de ore | | | | Număr de credite |
|-----------|-----------------------------------|---------|-----------|---------|------------------|
| | Curs | Seminar | Laborator | Proiect | |
| II | 2x14=28 | 2x14=28 | - | - | 6 |

VII. Procedura de evaluare cunoștințelor: *examen***I. Disciplina:** *Marketing***II. Statutul disciplinei:** obligatoriu opțional facultativ**III. Precondiții** (*precizarea eventualelor cerințe de cunoaștere/promovarea prealabilă a unor alte discipline*)**IV. Conținutul disciplinei:** *enumerarea principalelor secțiuni/capitole/teme ale disciplinei*

1. Marketingul în societate și în economie
2. Mediul de marketing al întreprinderii
3. Politica și strategia de marketing
4. Politica de produs
5. Politica de preț
6. Politica de distribuție
7. Politica promoțională
8. Managementul marketingului.

V. Bibliografia minimală obligatorie

1. Balaure, Virgil (coord) – *Marketing*, Editura Uranus, București, 2000 (Ed. I), 2002 (Ed. II)

VI. Fond de timp alocat pe forme de activitate

| Semestrul | Forme de activitate/ număr de ore | | | | Număr de credite |
|-----------|-----------------------------------|---------|-----------|---------|------------------|
| | Curs | Seminar | Laborator | Proiect | |
| II | 2x14=28 | 2x14=28 | - | - | 6 |

VII. Procedura de evaluare cunoștințelor: *examen*

I. Disciplina: *Macroeconomie***II. Statutul disciplinei:** obligatoriu opțional facultativ**III. Precondiții** (*precizarea eventualelor cerințe de cunoaștere/promovarea prealabilă a unor alte discipline*)**IV. Conținutul disciplinei:** *enumerarea principalelor secțiuni/capitole/teme ale disciplinei*

1. Circuitul economic de ansamblu
2. Venitul, consumul, investițiile
3. Creștere economică și dezvoltare durabilă
4. Fluctuațiile economice
5. Piața muncii
6. Șomajul
7. Piața monetară
8. Inflația.

V. Bibliografia minimală obligatorie

1. Danu M., *Macroeconomie*, Editura Alma Mater, Bacău, 2013
2. Krugman P., *Întoarcerea economiei declinului și criza din 2008*, Editura Publica, București, 2009

VI. Fond de timp alocat pe forme de activitate

| Semestrul | Forme de activitate/ număr de ore | | | | Număr de credite |
|-----------|-----------------------------------|---------|-----------|---------|------------------|
| | Curs | Seminar | Laborator | Proiect | |
| II | 2x14=28 | 2x14=28 | - | - | 6 |

VII. Procedura de evaluare cunoștințelor: *examen***I. Disciplina: *Mediul de afaceri european*****II. Statutul disciplinei:** obligatoriu opțional facultativ**III. Precondiții** (*precizarea eventualelor cerințe de cunoaștere/promovarea prealabilă a unor alte discipline*)**IV. Conținutul disciplinei:** *enumerarea principalelor secțiuni/capitole/teme ale disciplinei*

1. Sistemul economiei europene - componentă a sistemului economiei mondiale
2. Considerații privind mediul fizico-geografic al Europei
3. Mediul socio-demografic european
4. Caracteristicile mediului economic european
5. Mediul tehnologic
6. Mediul juridic la nivel european
7. Mediul politic
8. Mediul cultural european

V. Bibliografia minimală obligatorie

1. Danu Marcela-Cornelia, *Mediul de afaceri european*, Editura Alma Mater, Bacău, 2013
2. <http://epp.eurostat.ec.europa.eu/>
3. www.insse.ro

VI. Fond de timp alocat pe forme de activitate

| Semestrul | Forme de activitate/ număr de ore | | | | Număr de credite |
|-----------|-----------------------------------|---------|-----------|---------|------------------|
| | Curs | Seminar | Laborator | Proiect | |
| II | 2x14=28 | 2x14=28 | - | - | 4 |

VII. Procedura de evaluare cunoștințelor: verificare pe parcursul semestrului

I. Disciplina: *Comunicare în afaceri - limba străină (2)- (engleză)*

II. Statutul disciplinei: obligatoriu opțional facultativ

III. Preconțiții (precizarea eventualelor cerințe de cunoaștere/promovarea prealabilă a unor alte discipline)

IV. Conținutul disciplinei: *enumerarea principalelor secțiuni/capitole/teme ale disciplinei*

1. Deschiderea unei afaceri
2. Călătoriile de afaceri
3. Afacerile și problemele legate de vârstă și gen la locul de muncă
4. Preluări și fuziuni
5. Administrarea afacerilor la domiciliu
6. Comerțul on-line (1)
7. Comerțul on-line (2)

V. Bibliografia minimală obligatorie

1. Culea, Mihaela, Galîța, Raluca, *English for Accounting and Business Administration*, manual de lucru, Alma Mater, Bacău, 2012.

VI. Fond de timp alocat pe forme de activitate

| Semestrul | Forme de activitate/ număr de ore | | | | Număr de credite |
|-----------|-----------------------------------|---------|-----------|---------|------------------|
| | Curs | Seminar | Laborator | Proiect | |
| II | - | 2x14=28 | - | - | 3 |

VII. Procedura de evaluare cunoștințelor: verificare pe parcursul semestrului

I. Disciplina: *Educație fizică*

II. Statutul disciplinei: obligatoriu opțional facultativ

III. Preconțiții (precizarea eventualelor cerințe de cunoaștere/promovarea prealabilă a unor alte discipline)

IV. Conținutul disciplinei: *enumerarea principalelor secțiuni/capitole/teme ale disciplinei*

1. Menținerea și întărirea sănătății, călirea organismului și dezvoltare fizică armonioasă a organismului cu ajutorul următoarelor discipline sportive (handbal, fotbal, baschet, volei, tenis, badminton, tenis de masa) și a exercițiilor cu caracter athletic desfășurate în aer liber;
2. Dezvoltarea deprinderilor, priceperilor motrice și a aptitudinilor psiho-motrice prin intermediul practicării jocurilor sportive (handbal, fotbal, baschet, volei, tenis, badminton, tenis de masa) și a exercițiilor cu caracter athletic desfășurate în aer liber;
3. Organizarea, conducerea și arbitrarea unei competiții sportive organizate în timpul liber.

V. Bibliografia minimală obligatorie

1. Acsinte A., *Jocuri și activități dinamice de timp liber*, Editura Performantica, Iași, 2007

VI. Fond de timp alocat pe forme de activitate

| Semestrul | Forme de activitate/ număr de ore | | | | Număr de credite |
|-----------|-----------------------------------|---------|-----------|---------|------------------|
| | Curs | Seminar | Laborator | Proiect | |
| II | - | 1x14=14 | - | - | 1 |

VII. Procedura de evaluare cunoștințelor: verificare pe parcursul semestrului

I. Disciplina: *Pedagogie I (Fundamentele pedagogiei, Teoria și metodologia curriculum-ului)*

II. Statutul disciplinei: obligatoriu opțional facultativ

III. Precondiții (precizarea eventualelor cerințe de cunoaștere/promovarea prealabilă a unor alte discipline)

IV. Conținutul disciplinei: enumerarea principalelor secțiuni/capitole/teme ale disciplinei

1. Pedagogie și educație
2. Educația în contemporaneitate
3. Componentele educației
4. Elemente de cercetare pedagogică
5. Finalitățile educației
6. Curriculum și educație

V. Bibliografia minimală obligatorie

1. Cojocariu, V., M., *Fundamentele pedagogiei. Teoria și metodologia curriculum-ului, Texte și pretexte*, Editura V@I Integral, București, 2007;
2. Cucuș, C., *Pedagogie*, Editura Polirom, Iași, 2000.

VI. Fond de timp alocat pe forme de activitate

| Semestrul | Forme de activitate/ număr de ore | | | | Număr de credite |
|-----------|-----------------------------------|---------|-----------|---------|------------------|
| | Curs | Seminar | Laborator | Proiect | |
| II | 2x14=28 | 2x14=28 | - | - | 5 |

VII. Procedura de evaluare cunoștințelor: examen

DECAN,
Semnătura
Numele și prenumele
Prof.univ.dr. Ovidiu-Leonard TURCU

DIRECTOR DEPARTAMENT,
Semnătura
Numele și prenumele
Prof.univ.dr. Eugenia HARJA

Observații:

1. Documentul se numerotează începând cu 1 de la prima pagină și se semnează de decan, pagină cu pagină, în dreapta jos, cu excepția ultimei pagini, unde semnează pentru încheierea documentului, alături de directorul de departament.
Observația de mai sus este solicitarea ministerului pentru vizarea diplomei.
2. Rectoratul atașează o adeverință de autentificare a rezumatelor, în care se menționează cui și pentru ce scop i se eliberează.

3. Capul de tabel de la pct. VI se modifică corespunzător specificului facultății și rămâne același pentru toate disciplinele, ca și la foaia matricolă.
4. Rezumatele se întocmesc pe specializări/programe de studii și promoții, pe cât posibil în ordinea disciplinelor de pe foaia matricolă/suplimentul la diplomă.